様式第１４号（第１１条第１項関係）

補助対象経費明細書

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費　　　目 | 補助対象経費 予算額 | 補助対象経費 決算額 |  |
| 創業に必要な官公庁への申請書類作成等に係る経費 |  |  |  |
| 店舗等借入費 |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |
| 設備及び備品費 |  |  |  |
| 広報費 |  |  |  |
| その他 |  |  | 補助金交付申請確定額 |
| 合　　　計 |  |  |  |

* 上記の「補助対象金額」欄に記入された対象経費について、契約書（発注書）、請求書、領収書、支払い済みを確認できる書類（通帳等）等の写しを併せて提出してください。支払ったことを証する書類を確認できない場合は、補助対象金額として認められません。