

妊娠したとき

妊娠届

| | |
|-------|---------------------------|
| 受付窓口 | 健康生活課（でんわ 0884-72-3417） |
| 手続き | 妊娠届 |
| 必要なもの | 届出人の印鑑 |
| 備考 | 母子健康手帳及び妊婦一般健康診査票等を発行します。 |

こどもが生まれたとき

戸籍

| | |
|-------|---|
| 受付窓口 | 住民福祉課（でんわ 0884-72-3415） |
| 手続き | 出生届（生まれた日から14日以内） |
| 必要なもの | 出生証明書、届出人（父または母）の印鑑、母子手帳 |
| 備考 | 赤ちゃんの名前は、人名用漢字・常用漢字・ひらがな・カタカナの範囲に限られます。 |

国民健康保険

| | |
|-------|-----------------------------|
| 受付窓口 | 健康生活課（でんわ 0884-72-3417） |
| 手続き | 国民健康保険加入届 |
| 必要なもの | 印鑑、保険証、母子手帳（出産育児一時金の手続きも必要） |
| 備考 | |

乳幼児医療費助成

| | |
|-------|-------------------------------|
| 受付窓口 | 住民福祉課（でんわ 0884-72-3416） |
| 手続き | 乳幼児医療費受給者証交付申請 |
| 必要なもの | 印鑑、被保険者証（対象児が認定されているもの）、所得証明書 |
| 対象児 | 6歳未満の乳幼児（入院及び外来） |
| 備考 | 所得制限により該当しない場合があります。 |

児童手当

| | |
|-------|--|
| 受付窓口 | 住民福祉課（でんわ 0884-72-3416） |
| 手続き | 認定請求書（2子目の場合額改定のみ） |
| 必要なもの | 印鑑、年金加入証明書（厚生年金加入の場合のみ）、所得証明書 |
| 対象児 | 小学校終了前の児童 |
| 備考 | 所得制限により該当しない場合があります。 児童手当振込先の口座番号（請求者本人名義）をご用意ください。 |