**入　　　札　　　書**

入　札　年　月　日　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和〇年○○月○○日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札に付すべき  業務 | 委託業務名 | 令和〇年度　○○○○○○○○業務 | | | | | | | | | | | |
| 委託業務箇所 | 牟岐町○○○○ | | | | | | | | | | | |
| 入札金額 |  | | 百億 | 十億 | 億  ￥ | 千万  〇 | 百万  〇 | 十万  〇 | 万  〇 | 千  〇 | 百  〇 | 十  〇 | 円  〇 |

牟岐町財務規則、競争契約入札心得、牟岐町建設工事に係る設計業務等の委託契約約款等に関する規則並びに、

　　　　設計書(仕様書及び図面を含む)及び指示事項を承認のうえ、上記のとおり入札します。

会社印は押印する。

**牟岐町長　　○　○　　○　○　　殿**

押

印

入札者

住　所　　　徳島県○○○○○○○○

氏　名　　　会　　　　　社　　　　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表取締役　○○　○○

注意事項　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代理人　○○　○○

押印

廃止

1.入札者の住所氏名は法人にあっては、法人の名称及び代表者の氏名を記載して代表印に押印すること。

2.入札金額はアラビヤ数字を使用すると共に、消し難い用具で記載すること、なお頭書に￥の記号を付記すること。

3.入札金額は訂正しないこと。

代理人の印は廃止する。

4.入札年月日は入札の日を記載すること。